

# ADATVÉDELMI, ADATKEZELÉSI ÉS ADATBIZTONSÁGI SZABÁLYZAT

Soós Zsuzsanna e.v. (továbbiakban: *Vállalkozó*) az **Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete** a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (továbbiakban: *GDPR*), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló **2011. évi CXII. törvény** (továbbiakban: *Infotv.*) alapján a Vállalkozónál történő adatkezelésről, adattovábbításról, valamint az adatok védelméről, biztonságáról, a közérdekű adatok megismeréséről, közzétételéről a jelen Adatvédelmi, adatkezelési és adatbiztonsági szabályzatban (továbbiakban: *Szabályzat*) rendelkezik.

## **I. A SZABÁLYZAT CÉLJA ÉS HATÁLYA**

Jelen Szabályzat általános célja, hogy rögzítse a Vállalkozó által alkalmazott adatvédelmi és adatkezelési elveket. Ezen belül a Szabályzat célja, hogy biztosítsa a Vállalkozó tevékenysége során a személyes adatok védelméhez fűződő információs önrendelkezési jog érvényesülését, továbbá a Vállalkozó által kezelt személyes adatok jogosulatlan felhasználásának megakadályozása érdekében meghatározza a személyes és különleges adatok kezelése során irányadó adatvédelmi és adatbiztonsági szabályokat.

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed a Vállalkozóval munkaviszonyban álló munkavállalókra, a Vállalkozóval megbízási vagy más munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyekre.

A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a Vállalkozó valamennyi olyan munkafolyamatára, melynek során személyes adat kezelése megvalósul.

A Szabályzat időbeli hatálya visszavonásig tart.

## **II. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK**

A GDPR, valamint az Infotv. fogalomrendszeréhez igazodva a jelen Szabályzat alkalmazása során használt fogalmakon a következőket kell érteni:

1. **érintett:** bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy - közvetlenül vagy közvetve - azonosítható természetes személy;
2. **személyes adat:** az érintettel kapcsolatba hozható adat - különösen az érintett neve, azonosító jele, valamint egy vagy több fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret -, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés;
3. **különleges adat:** a) a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos vagy más világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselési szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat, b) az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, valamint a bűnügyi személyes adat;

4. bűnügyi személyes adat: a büntetőeljárás során vagy azt megelőzően a bűncselekménnyel vagy a büntetőeljárással összefüggésben, a büntetőeljárás lefolytatására, illetve a bűncselekmények felderítésére jogosult szerveknél, továbbá a büntetés-végrehajtás szervezeténél keletkezett, az érintettel kapcsolatba hozható, valamint a büntetett előéletre vonatkozó személyes adat;
5. közérdekű adat: az állami vagy helyi önkormányzati feladatot, valamint jogszabályban meghatározott egyéb közfeladatot ellátó szerv vagy személy kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, így különösen a hatáskörre, illetékességre, szervezeti felépítésre, szakmai tevékenységre, annak eredményességére is kiterjedő értékelésére, a birtokolt adatfajtákra és a működést szabályozó jogszabályokra, valamint a gazdálkodásra, a megkötött szerződésekre vonatkozó adat;
6. közérdekből nyilvános adat: a közérdekű adat fogalma alá nem tartozó minden olyan adat, amelynek nyilvánosságra hozatalát, megismerhetőségét vagy hozzáférhetővé tételét törvény közérdekből elrendeli;
7. hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adat - teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő - kezeléséhez;
8. tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatának kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adat törlését kéri;
9. adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajttatja;
10. adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérynymat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;
11. profilalkotás: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;
12. adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
13. nyilvánosságra hozatal: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele;

14. adattörlés: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;
15. adatmegjelölés: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetése céljából;
16. adatzárolás: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából;
17. adatmegsemmisítés: az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
18. adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve, hogy a technikai feladatot az adaton végzik;
19. adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely szerződés alapján - beleértve a jogszabály rendelkezése alapján kötött szerződést is - adatok feldolgozását végzi;
20. adatfelelős: az a közfeladatot ellátó szerv, amely az elektronikus úton kötelezően közléteendő közérdekű adatot előállította, illetve amelynek a működése során ez az adat keletkezett;
21. adatközlő: az a közfeladatot ellátó szerv, amely - ha az adatfelelős nem maga teszi közzé az adatot - az adatfelelős által hozzá eljuttatott adatot honlapon közzéteszi;
22. adatállomány: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége;
23. harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval;
24. EGT-állam: az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez;
25. harmadik ország: minden olyan állam, amely nem EGT-állam;
26. kötelező szervezeti szabályozás: több országban, de köztük legalább egy EGT-államban is tevékenységet folytató adatkezelő vagy adatkezelők csoportja által elfogadott és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) által jóváhagyott, az adatkezelőre vagy adatkezelők csoportjára nézve kötelező belső adatvédelmi szabályzat, amely a harmadik országba történő adattovábbítás esetén a személyes adatok védelmét az adatkezelő vagy adatkezelők csoportjának egyoldalú kötelezettségvállalása útján biztosítja;
27. adatvédelmi incidens: személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása, így különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés.

### III. ALAPELVEK

A Vállalkozó a személyes adatok kezelését az alábbi alapelvek betartása mellett végzi:

- Személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie.
- Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.
- A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. Az érintettel akkor helyreállítható a kapcsolat, ha az adatkezelő rendelkezik azokkal a technikai feltételekkel, amelyek a helyreállításhoz szükségesek.
- Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és – ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges – naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

### IV. ADATTOVÁBBÍTÁS

1. A Vállalkozó által személyes adatok – a feladat elvégzéséhez szükséges mértékben és ideig – csak olyan személynek továbbíthatók, akinek jogszabályban vagy más szabályzatban meghatározott tevékenysége ellátásához a személyes adatok megismerése és kezelése szükséges.
2. A Vállalkozó által kezelt személyes adat továbbítására irányuló megkeresés csak törvényi előírás alapján, vagy a 3. pontban foglalt feltételek fennállása esetén teljesíthető. Minden más esetben az adattovábbítás teljesítését meg kell tagadni.
3. Amikor az adattovábbítás nem törvényi kötelezettségen alapul, az csak akkor teljesíthető, ha az érintett kifejezett hozzájárulásával felhatalmazza a Vállalkozót. Az érintett előzetesen is adhat ilyen tartalmú felhatalmazást, amely szólhat valamely időtartamra és/vagy a megkereséssel élő szervek meghatározott körére.
4. Az érintett nyilatkozattételétől függetlenül teljesíteni kell a nyomozóhatóságoktól és az államigazgatási szervektől, folyamatban lévő eljárásokkal összefüggésben jogszerűen, a vonatkozó jogszabályok betartása mellett érkező megkereséseket.
5. A nemzetbiztonsági szolgálatoktól érkező megkeresésre vonatkozó minden adat – a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló törvény rendelkezése szerint – minősített adat, amiről sem más szerv, sem más személy nem tájékoztatható.
6. Az EGT-államba, valamint az Európai Unió működéséről szóló szerződés V. címének 4. és 5. fejezete szerint létrehozott ügynökségek, hivatalok és szervek részére irányuló adattovábbítást úgy kell tekinteni, mintha Magyarország területén belüli adattovábbításra kerülne sor.
7. A Vállalkozó személyes adatot harmadik országba nem továbbít.

## V. AZ ADATKEZELŐ ADATAI

### Adatkezelő:

Név: Soós Zsuzsanna  
Székhely: 1152 Budapest, Szilas park 7.  
Email: info@haccp-system.hu  
Nyilvántartási szám: 52392050  
Adószám: 68886695-1-42

## VI. BIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK

### 1. Munkavállalókkal szemben alkalmazott biztonsági intézkedések

A Vállalkozó, valamint a Vállalkozó megbízásából az adatkezelésben résztvevő személyek kötelesek a megismert személyes adatokat üzleti titokként kezelni és azokat megőrizni. A Vállalkozó munkatársai munkájuk során gondoskodnak arról, hogy jogosulatlan személyek ne tekinthessenek be személyes adatokba, továbbá arról, hogy a személyes adat tárolása, elhelyezése úgy kerüljön kialakításra, hogy az jogosulatlan személy részére ne legyen hozzáférhető, megismerhető, megváltoztatható, megsemmisíthető.

### 2. Védelmi intézkedések

A számítógépen, illetve hálózaton tárolt személyes adatok biztonsága érdekében a Vállalkozó az alábbi intézkedéseket és garanciális elemeket alkalmazza:

- az adatkezelés során használt számítógépek a Vállalkozó tulajdonát képezik, vagy azok fölött tulajdonosi jogkörrel megegyező joggal bír a Vállalkozó;
- a kezelt adatokhoz minden esetben érvényes, személyre szóló, azonosítható jogosultsággal lehet hozzáférni;
- az adatokkal történő minden számítógépes rekord nyomon követhetően naplózásra kerül;
- amennyiben valamely adatkezelés jogalapja megszűnt, úgy az adat véglegesen törlésre kerül oly módon, hogy az adat újra vissza nem nyerhető;
- mindent megtesz annak érdekében, hogy a rendelkezésre álló számítástechnikai eszközök alkalmazásával megakadályozza illetéktelen személyek hálózati hozzáférését.

### 3. Biztonsági intézkedések során alkalmazott alapelvek

A Vállalkozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve; fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani; az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.

Az adatok fizikai tárolásának helye a Vállalkozó székhelye.

## VII. A MUNKAVISZONNYAL KAPCSOLATOS ADATOK KEZELÉSE

### 1. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés egyrészt – a GDPR 6. cikk (1) a) pontja alapján – *önkéntes hozzájáruláson*, mely hozzájárulást az érintettek jelen Szabályzat ismeretében tett nyilatkozatukkal adnak meg, másrészt – a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján – *szerződésben rögzítettek teljesítésén*, harmadrészt – a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján – a *Vállalkozó jogos érdekén* alapul.

## 2. Az adatkezelés célja

A munkaviszonnyal kapcsolatos adatkezelés célja a munkaviszony létesítése, fenntartása és megszüntetése.

## 3. Az adatkezelés helye

Soós Zsuzsanna e.v. székhelye (1152 Budapest, Szilas park 7.)

## 4. A nyilvántartott adatok köre

- a dolgozó neve,
- születési neve,
- születési helye és ideje,
- anyja születési neve,
- lakóhelyének címe,
- tartózkodási helye,
- adóazonosító jele,
- társadalombiztosítási azonosító jele,
- nyugdíjas törzsszáma (nyugdíjas munkavállaló esetén),
- folyószámla száma,
- telefonszáma,
- email elérhetősége,
- iskolai végzettsége,
- szakképzettségének megnevezése,
- végzettséget igazoló okmány másolati példánya,
- a munkaviszony kezdőnapja,
- biztosítási jogviszony típusa,
- heti munkaórák száma,
- munkaköre,
- családi állapota,
- munka-alkalmassági egészségügyi igazolás,
- orvosi alkalmasság ténye,
- erkölcsi bizonyítvány adatai (kiállításának dátuma, okmányszáma, kérelem azonosítója),
- előző munkahely kilépő papírjai,
- munkanélküli esetén e státuszról szóló igazolás,
- a csökkent munkaképességű munkavállaló csökkent munkaképességét megalapozó szakértői határozat,
- főálláson kívüli munkavégzés esetén a jogviszony jellege, a munkáltató neve és székhelye, a főálláson kívüli munkahelyen teljesített havi átlagos munkaidő, elvégzendő tevékenység,
- pótszabadság, családi adókedvezmény igénybevétele, vagy adómentes iskolakezdési támogatás céljából a munkavállaló 16. életévét be nem töltött hozzátartozójának
  - születési helye és ideje,
  - lakcíme,
  - anyja neve,
  - társadalombiztosítási azonosító jele,
  - adóazonosító jele,
  - érvényes diákigazolvány meglétének ténye.

## **5. Az adatkezelés időtartama**

5.1 A munkaviszonnal kapcsolatos jogosultságokkal és kötelezettségekkel kapcsolatosan a munkaviszony megszűnéséig.

5.2 A munkaviszonyból eredő jogosultságokkal kapcsolatosan a nyugdíjfolyósításról szóló jogszabályokban meghatározott ideig.

## **6. Az erkölcsi bizonyítvánnyal kapcsolatos speciális szabályok**

6.1 A Vállalkozó egyes munkakörök betöltését jogszabályi előírás alapján, vagy saját érdekből tiszta erkölcsi bizonyítvány meglétéhez kötheti.

6.2 A tiszta erkölcsi bizonyítvány ellenőrzését a Vállalkozó végzi, ő ellenőrzi az erkölcsi bizonyítvány érvényességét (bárki számára elérhető módon), illetve annak tartalmát.

6.3 A Vállalkozó bűnügyi személyes adatot csak az érintett írásbeli hozzájárulásával kezel. A Vállalkozó előzetesen tájékoztatja az érintettet, hogy a bűnügyi személyes adat kezelésének célja az adott munkakörre való érdemesség eldöntése, így ezen adatot csak a cél megvalósulásáig, a döntésig kezeli.

6.4 Az adatokhoz a Vállalkozón kívül más nem férhet hozzá, Vállalkozó munkavállalója vagy egyéb, a Vállalkozóval más jogviszonyban álló személy azokat semmilyen módon és formában nem ismerheti meg.

6.5 Annak érdekében, hogy a Vállalkozó bizonyítani tudja, hogy a felvételi eljárás során megvizsgálta az erkölcsi bizonyítvány érvényességét munkaviszony fenntartásához szükséges adatokkal együtt, azonos tárolási módon és tárolási határidővel rögzíti az erkölcsi bizonyítvány kiállításának dátumát, okmányszámát, a kérelem azonosítóját. *Ezen adatok a törvény szerint nem számítanak különleges személyes adatnak, mert nem bűnügyi személyes adatok. Ezen adatok alapján a KEKKH rendszerében utólag minden, 2013. január 1-je után kiállított erkölcsi bizonyítvány valódisága és tartalma ellenőrizhető. A Vállalkozó így sem a felvételi eljárás során, sem a munkaviszony kapcsán nem tárol erkölcsi bizonyítványt, sem az erkölcsi bizonyítványról való bármilyen másolatot.*

## **7. Az egészségügyi alkalmassággal kapcsolatos egészségügyi adatokra vonatkozó speciális szabályok**

7.1 A Vállalkozónak a dolgozó munkaköri alkalmasságának vizsgálatát a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet és az 50/1999. (XI.3.) EüM rendelet alapján kell kérnie az üzemorvostól.

7.2 Egészségügyi alkalmassági vizsgálatra a munkaviszony fennállása alatt is sor kerülhet, (időszakos munkaegészségügyi felülvizsgálat).

7.3 A Vállalkozónak nyilvántartást kell vezetnie, amely a természetes személy vonatkozásában tartalmaz különleges (egészségügyi) személyes adatokat.

7.4 Az egészségügyi alkalmassággal kapcsolatos adatokat a Vállalkozó nem ismeri meg, és nem kezeli egyetlen érintett adatát a célon túlterjeszkedő mértékben. A Vállalkozó az egészségügyi alkalmasság eldöntése céljából egészségügyi szolgáltatótól származó alkalmassági eredmény alapján dönt az adott (leendő) munkavállaló egészségügyi alkalmasságáról. A Vállalkozó csak az egészségügyi alkalmasság tényét bizonyító adatot kezeli.

## **VIII. A MUNKAVÁLLALÓK ELLENŐRZÉSÉVEL KAPCSOLATOS ADATOK KEZELÉSE**

### **1. Az adatkezelés jogalapja**

Az adatkezelés egyrészt – a GDPR 6. cikk (1) a) pontja alapján – *önkéntes hozzájáruláson*, mely hozzájárulást az érintettek jelen Szabályzat ismeretében tett nyilatkozatukkal adnak meg, másrészt –

a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján – *szereződésben rögzítettek teljesítésén*, harmadrészt – a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján – a Vállalkozó *jogos érdekén*, illetve ezeken túlmenően a 2012. évi I. törvény 11.§ (1) bekezdésén alapul.

## **2. Az adatkezelés célja**

A munkavállalónak, a munkaviszonnyal kapcsolatos magatartásának ellenőrzése.

## **3. Az adatkezelés helye**

Soós Zsuzsanna e.v. székhelye (1152 Budapest, Szilas park 7.)

## **4. A nyilvántartott adatok köre**

Az ellenőrzés során rögzített adatok, a munkajogviszony ellátása során észlelt jogsértés ténye, a jogsértés leírása.

## **5. Az adatkezelés időtartama**

Az ellenőrzéstől számított 1 év, de legkésőbb az ellenőrzéssel kapcsolatos igény elévülése

# **IX. A VÁLLALKOZÓVAL SZERZŐDÖTT JOGI SZEMÉLYEKEL, JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ GAZDASÁGI TÁRSASÁGOKKAL (EGYÜTTESEN: PARTNERCÉGEK) KAPCSOLATOS ADATOK KEZELÉSE**

## **1. Az adatkezelés jogalapja**

Az adatkezelés részben – a GDPR 6. cikk (1) a) pontja alapján – *önkéntes hozzájáruláson*, mely hozzájárulást az érintettek jelen Szabályzat ismeretében tett nyilatkozatukkal adnak meg, részben – a GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján – *szereződésben rögzítettek teljesítésén*, részben – a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján – *jogi kötelezettségen*, illetve részben – a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján – a Vállalkozó *jogos érdekén* alapul.

## **2. Az adatkezelés célja**

A Vállalkozóval szerződéses viszonyba kerülő Partnercégekkel kapcsolatos tevékenység. Szerződések előkészítése, lezárása. Kapcsolattartás a Partnercégekkel.

## **3. Az adatkezelés helye**

Soós Zsuzsanna e.v. székhelye (1152 Budapest, Szilas park 7.)

SZULTZER Adótanácsadó és Könyvvizsgáló Kft. székhelye (1116 Budapest, Szabadharcosok útja 7.)

## **4. A nyilvántartott adatok köre**

A Partnercégek kapcsolattartóinak neve és elérhetőségei (cím, telefonszám, email cím, fax, egyéb – a kapcsolattartást segítő információ), a Partnercégek nyilvános cégadatai (székhely, telephely, cégjegyzésre jogosultak nevei és elérhetőségei, adószám, cégjegyzékszám, egyéni vállalkozó nyilvántartási száma, FELIR azonosító), mozgóbolt esetén a gépjármű forgalmi rendszáma.

## **5. Az adatkezelés időtartama**

A jogviszony időtartamáig teljeskörűen, ezt meghaladó ideig és mértékig csak a jogszabályokban előírt módon:

- a 2017. évi CL. törvény 78.§ (3) bekezdésére tekintettel a vonatkozó adatokat 5 évig,
- a 2000. évi C. törvény 169.§ (1)-(2) bekezdéseire tekintettel a vonatkozó adatokat 8 évig.



## X. AZ ÉRINTETTEK JOGAI ÉS AZ AZOKKAL ÖSSZEFÜGGŐ FELADATOK

Az érintett az adatkezelés teljes időtartama alatt élhet a *GDPR*-ben és az *Infotv.*-ben biztosított jogaival. Ennek értelmében az érintett jogosult arra, hogy

- a) az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a *GDPR*-ben meghatározott információkhoz hozzáférést kapjon. A Vállalkozó biztosítja, hogy az érintett adatalany a Vállalkozó által kezelt adataihoz hozzáférjen. (*Hozzáférés joga – GDPR 15. cikk*)
- b) kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a rá vonatkozó pontatlan adatokat, illetve a hiányos személyes adatokat – kiegészítő nyilatkozat útján – kiegészítse. (*Helyesbítés joga – GDPR 16. cikk*)

Az adat helyesbítéséről az érintetten kívül mindazokat tájékoztatni kell, akiknek az adatot továbbították, kivéve, ha a tájékoztatás elmaradása az adatkezelés céljára tekintettel az érintett jogos érdekeit nem sérti.

- c) kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó személyes adatokat (annak minden következményével együtt), az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, ha az indokolt. (*Törlés joga – GDPR 17. cikk*)

Az adat törléséről az érintetten kívül mindazokat tájékoztatni kell, akiknek az adatot továbbították, kivéve, ha a tájékoztatás elmaradása az adatkezelés céljára tekintettel az érintett jogos érdekeit nem sérti.

- d) kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:
  - az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy a Társaság ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
  - az adatkezelés jogellenes, de az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
  - az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben. (*Adatkezelés korlátozásának joga – GDPR 18. cikk*)

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

A Vállalkozó az érintettet, akinek a kérésére korlátozták az adatkezelést, az adatkezelés korlátozásának feloldásáról előzetesen tájékoztatja.

- e) a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ez akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta. (*Adathordozhatóság joga – GDPR 20. cikk*)
- f) a saját helyzetével kapcsolatos okból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló adatkezelése ellen, ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is. Ebben az esetben az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságával

szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. Jogszabály által előírt adatkezelés esetén tiltakozási kérelem nem teljesíthető. *(Tiltakozás joga a személyes adatok kezelése ellen – GDPR 21. cikk)*

Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatkezelő köteles az adatkezelést (további adatfelvételt, adattovábbítást) megszüntetni és az adatokat zárolni, valamint a tiltakozásról, és az annak alapján tett intézkedésekről értesíteni mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította. Az érintettek kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében.

Az érintett a jogainak megsértése esetén **bírósághoz** fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. Azt, hogy az adatkezelés a jogszabályban foglaltaknak megfelel, az adatkezelő köteles bizonyítani. A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A per – az érintett választása szerint – az érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt is megindítható. A bírósági jogérvényesítés részletes szabályait az Infotv. 22. §-a és a GDPR 79. cikke tartalmazza.

Ha az érintett úgy véli, hogy az adatkezelés vagy az adatfeldolgozás során jogait megsértették, a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz** fordulhat. A Hatóság eljárásának feltételei és elérhetősége a <http://www.naih.hu> címen található.

## **XI. ADATVÉDELMI INCIDENS KEZELÉSE**

Az adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

A Vállalkozó, amint tudomására jut valamely, általa kezelt adat vonatkozásában történt adatvédelmi incidens, azt indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, bejelenteni köteles az illetékes felügyeleti hatóságnál, kivéve, ha az elszámoltathatóság elvével összhangban bizonyítani tudja, hogy az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a Hallgató jogaira és szabadságaira nézve.

Ha a bejelentés 72 órán belül nem tehető meg, abban meg kell jelölni a késedelem okát, az előírt információkat pedig – további indokolatlan késedelem nélkül – részletekben is közli.

A Vállalkozó adatvédelmi incidens tapasztalása esetén az érintettet haladéktalanul, indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár az érintett jogaira és szabadságaira nézve, annak érdekében, hogy megtehesse a szükséges óvintézkedéseket. A Vállalkozó a tájékoztatóban leírja, hogy milyen jellegű adatvédelmi incidens történt, valamint az érintettnek szóló, a lehetséges hátrányos hatások enyhítését célzó javaslatokat.

Az adatvédelmi incidens felismerését követően a Vállalkozó megvizsgálja, hogy az összes megfelelő technológiai védelmi és szervezési intézkedés végrehajtásra került-e, egyrészt az adatvédelmi incidens haladéktalan megállapítása, másrészt a felügyeleti hatóságnak történő bejelentés és az érintett sürgős értesítése érdekében. Ennek érdekében a Vállalkozó az adatokat kezelő valamennyi személyt, valamint szükség szerint külsős IT szakértőt az incidens értesülését követő 24 órán belül összehívja az incidens keletkezési okának megállapítására, az elvégzett és elvégzendő cselekvési tervek kidolgozására és a későbbi incidensek elkerülése érdekében szükséges intézkedések megtételére.